Istituto Statale di Istruzione Superiore
L. Da Vinci - G.R. Carli - S. De Sandrinelli

Istituto Statale d'Istruzione Superiore L. da Vinci - C. R. Carli - S. de Sandrinelli
Sede legale: Via Armando Diaz, 20
tsis001002@istruzione.it - www.davincicarli.gov.it

A.S. 2025-2026 - CLASSE: AFM 4^RS - PROGRAMMA SVOLTO

DISCIPLINA: DIRITTO

INSEGNANTE: PROF. SERGIO PEREZ

Obiettivi della disciplina in termini di competenze

Competenze da sviluppare

Codice	Descrizione della competenza	Tipologia (*)
G026	Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.	R
G038	Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.	R
G039	Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.	R
G042	Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.	R
G043	Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.	R
S045	Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.	R
S048	Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.	R
S054	Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.	R

(*) La lettera R indica se la disciplina è di riferimento per lo sviluppo della competenza, la lettera C se la disciplina è concorrente.

Moduli didattici realizzati

M01: L'IMPRENDITORE

Conoscenze	Abilità
1) -Conoscere l'attività dell'imprenditore - -La nozione giurididca d'imprenditore/I caratteri dell'attività imprenditoriale	1) -Definire l'imprenditore - -Ricavare, dalla lettura dell'art. 2082 c.c. i caratteri essenziali dell'attività imprenditoriale

M02: LE TIPOLOGIE D'IMPRESA	
Conoscenze	**Abilità**
1) -Conoscere la tipologia delle imprese-Conoscere i criteri di classificazione - -L'imprenditore agricolo - -L'imprenditore commerciale - -Il piccolo imprenditore - -L'impresa artigiana - -L'impresa familiare - -L'impresa sociale	1) -Descrivere caratteristiche e disciplina dell'impresa familiare-Descrivere le figure del piccolo imprenditore e dell'imprenditore artigiano, rilevandone differenze ed affinità - -Distinguere l'imprenditore agricolo da quello commerciale, descrivendone le rispettive attività

M03: LO STATUTO DELL'IMPRENDITORE COMMERCIALE	
Conoscenze	**Abilità**
1) -Conoscere le scritture contabili obbligatorie - -L'acquisto della qualità d'imprenditore commerciale - -La capacità di esercitare un'impresa commerciale - -Il regime di pubblicità: il registro delle imprese - -Le scritture contabili	1) -Descrivere le modalità di acquisto e di perdita della qualità d'imprenditore commerciale-Descrivere il regime di pubblicità dell'impresa commerciale, con particolare riferimento alla iscrizione nel registro delle imprese - -Individuare le ipotesi di esercizio di un'impresa commerciale da parte di una persona incapace

M04: I COLLABORATORI DELL'IMPRENDITORE	
Conoscenze	**Abilità**
1) -Conoscere i collaboratori dell'imprenditore - -Le categorie di collaboratori - -L'institore/Il procuratore - -Il commesso/I collaboratori autonomi	1) -Definire compiti e responsabilità dell'institore, del procuratore e del commesso - -Distinguere i collaboratori subordinati da quelli autonomi

M05: L'AZIENDA	
Conoscenze	**Abilità**

1) -Conoscere la nozione di azienda - -Nozione ed elementi costitutivi dell'azienda - -La clientela e l'avviamento - -Il trasferimento dell'azienda e la successione dell'impresa - -Il divieto di concorrenza - -La successione nei contratti e nei rapporti di lavoro dell'azienda ceduta/La successione dei debiti e crediti dell'azienda ceduta	1) -Definire gli elementi costitutivi dell'azienda-Descrivere il fenomeno del trasferimento della titolarità dell'azienda-Descrivere la disciplina relativa alla sorte dei contratti in corso di esecuzione, dei rapporti di lavoro, dei debiti e dei crediti - -Comprendere e distinguere i concetti di clientela e di avviamento

M06: I SEGNI DISTINTIVI DELL'IMPRESA	
Conoscenze	**Abilità**
1) -Conoscere i segni distintivi delle' impresa - -La ditta - -L'insegna - -Il marchio - -La tutela internazionale del marchio	1) -Definire la ditta, l'insegna e il marchio illustrando funzioni, tipi, requisiti di validità e regimi di tutela - -Individuare i segni distintivi e spiegarne la funzione

M07: I PRINCIPI GENERALI SUL FUNZIONAMENTO DELLE SOCIETA'	
Conoscenze	**Abilità**
1) -Conoscere il concetto di contratto di società e i suoi requisiti - -Il contratto di società e i suoi requisiti - -Società lucrative e mutualistiche - -Società commerciali e non - -Società di persone e di capitali	1) -Distinguere le società lucrative dalle società mutualistiche-Distinguere le società commerciali dalle società non commerciali-Distinguere le società di persone dalle società di capitali - -Comprendere la definizione codicistica del contratto di società, individuandone e spiegandone i requisiti

M08: LE SOCIETA' DI PERSONE	
Conoscenze	**Abilità**
1) -Conoscere i caratteri fondamentali dei diversi tipi di società di persone - -La società semplice - -Rapporti tra soci - -Lo scioglimento del singolo rapporto sociale - -Lo sciglimento della società semplice - -La società in nome collettivo e il suo scioglimento - /La società in accomandita semplice e il suo scioglimento	1) -Definire la disciplina integrativa dettata dal legislatore per la società in nome collettivo e in accomandita semplice, descrivendo per entrambe il contenuto dell'atto costitutivo, la responsabilità dei soci, la regolamentazione dell'amministrazione e lo sciglimento della società - -Comprendere e analizzare la disciplina della società semplice quale prototipo della disciplina delle società di persone, descrivendone il contenuto dell'atto costitutivo, la responsabilità dei soci, la regolamentazione dell'amministrazione e lo scioglimento della società

M09: LE SOCIETA' DI CAPITALI	
Conoscenze	**Abilità**
1) -Conoscere i modi di costituzione di una S.p.a. , S.a.p.a., S.r.l. ed il contratto dell'atto costitutivo-Conoscere le cause di nullità delle società ed i loro effetti-Conoscere la disciplina del bilancio della S.p.a. ed il suo contenuto - -La S.p.a. - -La S.a.p.a. - -La S.r.l.. - -Il socio: diritti e doveri - -Gli organi sociali - -Le azioni e la gestione del capitale - -La distribuzione dell'utile - -Il bilancio - -Le obbligazioni - -Lo scioglimento	1) -Comprendere la definizione di azione e la disciplina di circolazione dei titoli azionari-Comprendere le analogie e le differenze strutturali e funzionali tra le società di capitali - -Individuare i caratteri fondamentali della S.p.a. , S.a.p.a., S.r.l. descrivendone la disciplina ed il funzionamento della costituzione allo scioglimento - -Individuare gli organi sociali della S.p.a. e descriverne le funzioni e le competenze

Mediazione didattica		
Metodologie	**Strumenti**	**Verifiche**
Lezione frontale	Computer o tablet Libri di testo Videolezioni	Prove scritte Verifiche formative orali

Libri di testo adottati
- A BUON DIRITTO – VOL. 2 - CAPILUPPI MARCO - TRAMONTANA

Trieste, 13/06/2025

Il docente:
Prof. Sergio Perez