

Istituto Statale d'Istruzione Superiore L. da Vinci - C. R. Carli - S. de Sandrinelli

Sede legale: Via Paolo Veronese, 3

tsis001002@istruzione.it -

www.davincicarli.gov.it

A.S. 2022-2023- CLASSE: SSAS 2[^]Q - PROGRAMMA SVOLTO

DISCIPLINA: TIC

INSEGNANTE: PROF. CATERINA COMAR

Modulo presenza con metodologie operative	
Conoscenze	Abilità
<p>Conoscere le varie metodologie di ricerca sul web Conoscere gli elementi della comunicazione in relazione ad un messaggio pubblicitario. Conoscere alcuni programmi (Google Site) per la realizzazione di siti web.</p>	<p>Saper usare i vari motori di ricerca sul web e riconosce l'attendibilità delle fonti. Saper usare le varie tecniche grafiche e comunicative per la creazione di presentazioni multimediali. Saper utilizzare Google Site.</p>

Elaborare testi	
Conoscenze	Abilità
<p>Conoscere le prerogative del programma di videoscrittura Microsoft Word, i principali elementi di un documento, i principali strumenti di formattazione e di grafica</p>	<p>Saper scrivere e salvare un documento, applicare le principali formattazioni, inserire e disporre immagini, inserire bordi e sfondi, inserire e modificare elenchi, creare e disegnare tabelle, disegnare e colorare forme e linee, stampare un testo</p>

Corrispondenza commerciale	
Conoscenze	Abilità
<p>La lettera commerciale: elementi essenziali (intestazione, data, destinatario, testo della lettera, firma, elementi facoltativi: (riferimenti, protocollo, oggetto, sigle allegati) disposizione estetica della lettera commerciale.</p>	<p>Scrivere documenti commerciali; applicare le principali formattazioni; utilizzare gli strumenti per il controllo ortografico e sintattico di un testo. Applicare lo stile a seconda del testo.</p>

Internet, reti, informazioni	
Conoscenze	Abilità
Reti informatiche; Architettura client server; La connessione; ISP e URL; Internet Servizi offerti da Internet; Utilizzo del browser; I motori di ricerca; Ricerca avanzata. Attendibilità delle fonti. Google site (siti web)	Navigare in rete; Eseguire il download di testi e immagini; organizzare i siti preferiti; usare i motori di ricerca per trovare informazioni in Internet; ricerca avanzata; Creare siti web con Google Site (inserimento di testo, immagini, mappe, collegamenti ipertestuali)

Mediazione didattica	
Metodologie	Ambienti di apprendimento
Lezione frontale e partecipata Cooperative learning Ricerca-azione	Aula scolastica Laboratorio informatico
Strumenti	Verifiche
Computer Libri di testo Lavagna interattiva multimediale Audiovisivi Risorse online Classroom	Prove scritte Verifiche orali Verifiche formative (questionari online)

Libri di testo adottato
LUGHEZZANI FLAVIA / PRINCIVALLE DANIELA OFFICE & CLOUD EDIZIONE BLU MICROSOFT OFFICE + LABORATORIO / INFORMATICA PER IL PRIMO BIENNIO - HOEPLI

Trieste, 10/06/2023

la docente:
