

**REGOLAMENTO SPECIFICO
PER L'UTILIZZO DEI DISPOSITIVI/ATTREZZATURE DIDATTICHE**

AULA PROIEZIONE

ORO V 96, Terzo Piano

(Progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Class)

- 1) Il docente che utilizza questa aula deve per prima cosa leggere e fare riferimento al regolamento di base dei nuovi ambienti di apprendimento, consultabile sul sito web della scuola, alla pagina "Norme e Regolamenti", "[Regolamento DADA](#)".
- 2) Ogni aula/laboratorio con dotazioni digitali va aperto dal docente all'inizio di ogni lezione e chiuso al termine di essa, con apposito mazzo di chiavi, collocato in una cassetta, con indicazione del numero di aula e settore di riferimento, presso la postazione dei collaboratori scolastici al piano terra, nell'atrio della scuola;
- 3) i mazzi di chiavi vanno ritirati nei dieci minuti precedenti alla lezione e riconsegnati al termine della mattinata;
- 4) ciascun mazzo di chiavi contiene la chiave dell'aula e quella del primo cassetto della scrivania, all'interno del quale sono a loro volta custodite le chiavi dell'armadietto e/o del carrello di ricarica in dotazione all'aula.
- 5) Il docente è l'unico incaricato ad utilizzare l'impianto home theatre: è sua responsabilità custodire il telecomando del proiettore e dell'impianto casse, custoditi nel primo cassetto della scrivania, chiuso a chiave.
- 6) l'aula è dotata di quattro casse acustiche: una Soundbar posta al di sopra del mobiletto metallico sotto lo schermo, una cassa da pavimento a fianco del mobiletto, due casse laterali;
- 7) le casse laterali quando non in uso, sono sempre collegate alle estremità della Soundbar; quando devono essere utilizzate, il docente le stacca e le colloca dove preferisce all'interno dell'aula per creare l'effetto surrounding system; al termine le ricollega alla Soundbar;
- 8) per utilizzare l'home Theatre si deve procedere nel seguente modo:

- a) si fa il login al computer
 - b) si accende la Soundbar con il telecomando (custodito nel primo cassetto della scrivania)
 - c) si accende il videoproiettore con il telecomando (custodito nel primo cassetto della scrivania)
- 9) agli allievi non è consentito collegarsi con alcun dispositivo mobile alle casse o al proiettore;
- 10) dopo l'uso Soundbar e videoproiettori vanno spenti, si ripongono i telecomandi nel primo cassetto della scrivania e lo si chiude a chiave.

USO ALTRI DISPOSITIVI

- 11) L'aula ha in dotazione un **visore Meta Quest** e un **dongle** per proiettare il contenuto del visore su monitor interattivi ChromeCast con Google TV; tali dispositivi possono essere utilizzati dal docente per l'attività didattica esclusivamente previo corso specifico di formazione o conoscenza delle istruzioni dettagliate per l'uso; i dispositivi si trovano all'interno dell'armadietto metallico, la cui chiave si trova nel primo cassetto della scrivania.
- 12) Il docente è tenuto a segnalare con tempestività eventuali furti, danni e manomissioni riscontrati su dispositivi, arredi e spazi comuni dell'aula scrivendo a ufficio.tecnico@dcstrieste.it