

## COMPITI DEL TUTOR BES-DSA

- Presentarsi agli studenti in qualità di tutor e spiegare la propria funzione.
- Comunicare subito ad ogni docente della classe i nominativi degli studenti BES/DSA (anche ai supplenti in corso d'anno), anticipando a grandi linee le caratteristiche del caso.
- Predisporre il PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO (PDP) **entro la data del primo Consiglio di Classe (novembre)**. Il modulo del PDP (BES o DSA) è scaricabile dal sito della scuola (area riservata-documenti vari-DSA BES).
- Fissare gli appuntamenti con le famiglie (o con gli studenti maggiorenni) per la stesura del PDP. Consegnare alla famiglia/studente maggiorenne una copia del PDP.
- Presentare i casi al Consiglio di Classe e **raccogliere le firme dei docenti**.
- **Caricare il PDP sulla classroom del Consiglio di Classe**, avendo cura di oscurare nome e cognome dello studente \*\*.
- In occasione degli scrutini, ricordare ai colleghi i nominativi degli studenti BES/DSA per verificare che abbiano applicato le strategie previste dal PDP.
- Segnalare alla Referente eventuali nuovi casi, in corso d'anno.
- Fare il punto della situazione al Consiglio di Classe conclusivo del secondo quadrimestre. **Per le classi quinte**: predisporre la relazione sull'alunno per la commissione d'esame; la Referente fornirà un modello suggerito.
- A fine anno, consegnare la relazione per poter ricevere il compenso (verranno fornite informazioni dalla Referente).

\*\* Dalla copia del PDP che viene caricato sulla classroom del Consiglio, togliere il nome per esteso dello studente e sostituirlo con le iniziali (esempio: Mario Rossi diventa MR); oscurare altresì la firma dello studente in calce al documento.

### Per eventuali chiarimenti:

Referente d'Istituto per studenti BES/DSA: Prof.ssa Laura Ruggiero  
(laura.ruggiero@dcstrieste.it)

Referente d'Istituto per studenti stranieri/NAI: Prof.ssa Nadia Vettorello  
(nadia.vettorello@dcstrieste.it)

Referente Da Vinci Diurno: Prof.ssa Adelaide Ciociola (adelaide.ciociola@dcstrieste.it)

Referente Carli Diurno: Prof.ssa Chiara Vignini (chiara.vignini@dcstrieste.it)

Referente Carli Serale: Prof.ssa Denise Gatto (denise.gatto@dcstrieste.it)