



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"L. da VINCI – G. R. CARLI - S. de SANDRINELLI"  
Sede Centrale: 34131 TRIESTE - via Paolo Veronese, 3  
tel.: 040 309 210 – 040 313 565  
fax: 040 312 472 sito <http://www.davincits.it>  
e-mail: [davincidesandrinellits@yahoo.it](mailto:davincidesandrinellits@yahoo.it) - [tstd020001@istruzione.it](mailto:tstd020001@istruzione.it)  
C.F.: 80020660322

CIRCOLARE DOCENTI N. 14  
CIRCOLARE ALUNNI N. 15  
CIRCOLARE A.T.A. N. 12

Trieste, 25 settembre 2010

Ai docenti  
Agli alunni  
Al personale A.T.A.  
S E D E

Oggetto:

1. orario di ricevimento degli Uffici;
  2. orario di ricevimento del Dirigente Scolastico, del Direttore S.G.A. e del Vicepreside;
  3. uso del telefono nella Sede di via Veronese.
- 
1. l'orario degli Uffici dell'Istituto (Segreteria Amministrativa, Segreteria Didattica, Ufficio Protocollo) per l'a.s. 2010/2011 è il seguente:

**DAL LUNEDI' AL SABATO**  
**DALLE ORE 10.30 ALLE ORE 11.30**

La Segreteria Didattica sarà aperta nella Sede di via Diaz, 20 anche

**IL MARTEDI' POMERIGGIO**  
**DALLE ORE 15.30 ALLE ORE 18.30**

e

**IL GIOVEDI' POMERIGGIO**  
**DALLE ORE 16.30 ALLE ORE 19.30**

Solo per gli alunni, la Segreteria Didattica è aperta anche durante gli intervalli.

2. Il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A. e il Vicepreside prof. Piccolo ricevono su appuntamento.  
Il prof. Piccolo riceve solo gli alunni e i docenti durante gli intervalli.
3. per le chiamate esterne, al fine di utilizzare un ambiente silenzioso e di non interferire con il lavoro degli uffici, il personale utilizzerà il telefono dell'aula Ascolto (chiavi presso i Collaboratori scolastici del primo piano), avendo cura di **compilare l'apposito registro**.  
Si ringrazia per la collaborazione.

**I punti 1 e 2 della presente circolare vanno dettati sul diario personale degli allievi.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott. Teodoro GIUDICE)