Scuola Istituto Superiore statale “L. da Vinci- G.R. Carli- S. de Sandrinelli”

Piano Annuale per l’Inclusione a.s. 2015/2016

|  |
| --- |
| **Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Rilevazione dei BES presenti:** | **n°** |
| 1. **disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)** |  |
| * **minorati vista** | **/** |
| * **minorati udito** | **1** |
| * **Psicofisici** | **37** |
| 1. **disturbi evolutivi specifici** |  |
| * **DSA** | **64** |
| * **ADHD/DOP** | **2** |
| * **Borderline cognitivo** | **3** |
| * **Altro** | **4** |
| 1. **svantaggio (indicare il disagio prevalente)** |  |
| * **Socio-economico** | **6** |
| * **Linguistico-culturale** | **?** |
| * **Disagio comportamentale/relazionale** | **3** |
| * **Altro (somministrazione di farmaci)** | **2** |
| **Totali** | **?** |
| **% su popolazione scolastica** | **?** |
| **N° PEI redatti dai GLHO** | **38** |
| **N° di PDP redatti dai Consigli di classe in presenza di certificazione sanitaria** | **77** |
| **N° di PDP redatti dai Consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria** | **6** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Risorse professionali specifiche** | *Prevalentemente utilizzate in…* | | | **Sì / No** |
| **Insegnanti di sostegno** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo, attività in classe | | | **Sì** |
| Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | | | **Sì** |
| **Operatori socio-educativi assegnati dal Comune di residenza** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | | | **Sì** |
| Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | | | **Sì** |
| **Assistenti alla comunicazione assegnati dal comune di Trieste** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | | | **Sì** |
|  |  | | |  |
|  | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | | | **Sì** |
| **Funzioni strumentali / coordinamento** | Per coordinamento per tutte le attività dei c.d.c., per la stesura dei documenti, per accoglienza e supporto alle famiglie, per orientamento | | | **Sì** |
| **Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)** | Per coordinamento per tutte le attività dei c.d.c., per la stesura dei documenti, per accoglienza e supporto alle famiglie, per orientamento | | | **Sì** |
| **Psicopedagogisti e affini esterni/interni** |  | | | **No** |
| **Docenti tutor** | Per allievi Bes | | | **Sì (N°30)** |
| **Mediatori culturali(all’occorrenza se disponibili fondi)** | Per colloqui con le famiglie, per incontri nelle classi | | | **Sì** |
| **Docenti qualificati per Italiano L2** | Per interventi didattici allievi stranieri | | | **Sì** |
| 1. **Coinvolgimento docenti curricolari** | | *Attraverso…* | **Sì / No** | |
| **Coordinatori di classe** | | Partecipazione a GLI | **Sì** | |
| Rapporti con famiglie | **Sì** | |
| Tutoraggio alunni | **Sì** | |
| Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **Sì** | |
| Altro: |  | |
| **Docenti con specifica formazione (specializzati sostegno)** | | Partecipazione a GLI | **Sì** | |
| Rapporti con famiglie | **Sì** | |
| Tutoraggio alunni | **Sì** | |
| Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **Sì** | |
| Altro: |  | |
| **Docenti con specifica formazione ( referente dsa)** | | Partecipazione a GLI | **No** | |
| Rapporti con famiglie | **Sì** | |
| Tutoraggio alunni | **Sì** | |
| Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **Sì** | |
| Altro: |  | |
| **Docenti con specifica formazione (italiano L2)** | | Partecipazione a GLI | **No** | |
| Rapporti con famiglie | **Sì** | |
| Tutoraggio alunni | **Sì** | |
| Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **Sì** | |
| Altro: |  | |
| **Altri docenti** | | Partecipazione a GLI | **Sì** | |
| Rapporti con famiglie | **Sì** | |
| Tutoraggio alunni | **No** | |
| Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **In parte** | |
| Altro: |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Coinvolgimento personale ATA** | Assistenza alunni disabili | | | | **No** | | |
| Progetti di inclusione / laboratori integrati | | | | **Sì** | | |
| Altro: sorveglianza | | | | **Sì** | | |
| 1. **Coinvolgimento famiglie** | Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell’età evolutiva | | | | **No** | | |
| Coinvolgimento in progetti di inclusione | | | | **No** | | |
| Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante | | | | **No** | | |
| Altro: | | | | **/** | | |
| 1. **Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI** | Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità | | | | **Sì (molto datati)** | | |
| Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili | | | | **No (solo accordi informali)** | | |
| Procedure condivise di intervento sulla disabilità | | | | **Sì** | | |
| Procedure condivise di intervento su disagio e simili | | | | **Sì** | | |
| Progetti territoriali integrati | | | | **Sì** | | |
| Progetti integrati a livello di singola scuola | | | | **Sì** | | |
| Rapporti con CTS / CTI | | | | **No** | | |
| Altro: | | | |  | | |
| 1. **Rapporti con privato sociale e volontariato** | Progetti territoriali integrati | | | | **Sì** | | |
| Progetti integrati a livello di singola scuola | | | |  | | |
| Progetti a livello di reti di scuole | | | | **No** | | |
| 1. **Formazione docenti** (i corsi di formazione organizzati dalla scuola sono molto datati, recentemente ci sono stati docenti che hanno partecipato a corsi per iniziativa personale) | Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe | | | | **No** | | |
| Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva | | | | **No** | | |
| Didattica interculturale / italiano L2 | | | | **No** | | |
| Psicologia e psicopatologia dell’età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.) | | | | **No** | | |
| Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali…) | | | | **No** | | |
| Altro: | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
| **Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati\*:** | | **0** | **1** | **2** | | **3** | **4** |
| Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo | |  |  |  | | **X** |  |
| Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti | |  | **X** |  | |  |  |
| Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive; | |  |  | **X** | |  |  |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’interno della scuola | |  |  |  | |  | **X** |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti; | |  |  |  | | **X** |  |
| Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l’organizzazione delle attività educative; | |  | **X** |  | |  |  |
| Sviluppo di un curricolo attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi; | |  |  |  | | **X** |  |
| Valorizzazione delle risorse esistenti | |  |  | **X** | |  |  |
| Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione | |  |  | **X** | |  |  |
| Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l’ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo. | |  |  |  | | **X** |  |
| Attenzione ai casi di abbandono scolastico | |  | **x** |  | |  |  |
| Costituzione di reti di scuole e partecipazione a progetti territoriali | |  | **x** |  | |  |  |
| Coordinamento organizzativo e progettuale fra i due plessi | |  | **x** |  | |  |  |
| *\* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo* | | | | | | | |
| *Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici* | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Parte II – Obiettivi di incremento dell’inclusività proposti per il prossimo anno** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo** (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)  Nella scuola sono presenti figure di riferimento e coordinamento che supportano il lavoro dei consigli di classe, si occupano della raccolta e archiviazione dei documenti, ricevono le famiglie, orientano e supportano gli studenti.  Elemento di criticità: sovraccarico di lavoro per i docenti referenti che si devono occupare completamente del loro settore pur essendo assegnati alla proprie classi e senza nessun tipo di esonero.  Implementazione: almeno uno o più docenti per un totale di 18 ore cattedra che possano occuparsi della documentazione sia per quanto riguarda il reperimento sia per l’archiviazione, che possano occuparsi del rapporto con le famiglie e dei progetti sui singoli ragazzi a tempo pieno affinché ci possa essere una maggiore incisività sull’applicazione delle procedure | | | | | |
| **Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti:**  In tempi brevi occorre organizzare corsi di formazione e aggiornamento nei seguenti ambiti:   * Metodologie didattiche e pedagogia inclusiva * Nuove tecnologie per l’inclusione * Tecniche di comunicazione * Didattica interculturale * Project management | | | | | |
| **Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;**  Adottare i seguenti indicatori per valutare l’aumento del grado di inclusività della scuola: |  | | | | |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Coinvolgimento del gruppo Glis di istituto per progettare attività di inclusività |  |  |  |  |  |
| Inserire almeno due progetti di nuova presentazione nel piano triennale |  |  |  |  |  |
| Organizzare almeno tre corsi di formazione sulle tematiche proposte |  |  |  |  |  |
| Predisposizione di un archivio per casi di abbandono per analizzare la situazione dopo un anno |  |  |  |  |  |
| Predisporre e condividere con la pubblicazione nel piano dell’offerta formativa dei protocolli di accoglienza che sono operativi ma non formalizzati |  |  |  |  |  |
| Sottoporre alle famiglie un questionario per valutare il servizio offerto |  |  |  |  |  |
| *\* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo* | | | | | |
| **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’interno della scuola**  Criticità:   * Numero ore di sostegno esigue per ragazzi che non presentano certificazione di gravità * Mancanza di risorse per potenziare l’attività motoria per ragazzi con disabilità * Mancanza di risorse per attività didattiche specifiche per sostegno allo studio dei ragazzi bes * Mancanza di risorse per attività didattica di formazione italiano L2 per stranieri   Implementazione: utilizzare il personale docente del potenziamento per progetti specifici a sostegno dell’inclusività con la modalità delle codocenze, con attività didattiche individuali o piccoli gruppi in presenza di un PDP | | | | | |
| **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti:**  La scuola ha spesso contatti con diverse associazioni presenti sul territorio, sia istituzionali, sia nell’ambito del volontariato e della promozione sociale.  Criticità: spesso gli interventi nelle classi avvengono per contatti dei singoli docenti e non per una programmazione organica di istituto.  Implementazione: formulare un progetto organico di interventi didattici ed educativi in base alle classi e all’età dei ragazzi, o in base a specifiche presenze all’interno della classe. | | | | | |
| **Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l’organizzazione delle attività educative**  In generale le famiglie sono poco coinvolte nella progettualità della scuola. In molte classi non sono presenti i rappresentanti dei genitori e alle riunioni la partecipazione è molto limitata.  Implementazione: creare un comitato genitori almeno per il biennio | | | | | |
| **Sviluppo di un curricolo attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;**  Per quanto riguarda i singoli percorsi formativi vi è molta attenzione ai bisogni individuali e nella costruzione di percorsi personalizzati.  Criticità: spesso i percorsi attivati non condividono attività all’interno della classe  Implementazione: progettare un percorso educativo-didattico che si sviluppi nell’arco del quinquennio per formare cittadini consapevoli e sensibili all’inclusione sociale | | | | | |
| **Valorizzazione delle risorse esistenti:**  All’interno della scuola esistono professionalità non riconosciute, occorre raccogliere i curriculum dei docenti per valorizzare le esperienze e arricchire l’offerta formativa per gli allievi.  Dai collegi di sezione devono emergere le esigenze per integrare i programmi ministeriali e arricchirli con l’acquisizione di competenze professionalizzanti | | | | | |
| **Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**  La scuola non può usufruire di tutto il personale del potenziamento in quanto quasi tutti i docenti che avrebbero dovuto prendere servizio hanno differito la firma del contratto.  Per il momento la scuola non ha acquisito finanziamenti specifici oltre al fondo di istituto, si è in attesa dell’esito di alcuni bandi per l’attivazione di alcuni progetti.  Nel frattempo il personale del potenziamento verrà utilizzato:   * In co-docenza nella classe dove sono presenti allievi Bes * Per attività didattiche per la lingua italiana L2 per stranieri * Per aumentare le ore si sostegno laddove le risorse si ritengono insufficienti | | | | | |
| **Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l’ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.**  Le fasi di passaggio dalla scuola media alla scuola superiore e la fase di orientamento sia in entrata che in uscita sono particolarmente delicate e la scuola dedica molta attenzione a questi momenti. I docenti referenti organizzano regolari colloqui individuali con le famiglie e i ragazzi per conoscere le situazioni e le problematiche da affrontare, questo per garantire al meglio l’accoglienza nella scuola. Particolarmente delicata è la raccolta di documentazione che deve essere puntuale e organizzata. Occorre migliorare e seguire in itinere l’orientamento in uscita affinché si possa seguire i ragazzi anche usciti da scuola per capire l’inserimento lavorativo e potenziarne le possibilità | | | | | |

**Approvato dal Gruppo di Lavoro per l’Inclusione in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_**