

Istituto Statale d'Istruzione Superiore L. da Vinci - C. R. Carli - S. de Sandrinelli

Sede legale: Via Armando Diaz, 20

tsis001002@istruzione.it - www.davincicarli.gov.it

A.S. 2019-2020 - CLASSE: SIA 3[^]IS - PROGRAMMA SVOLTO

DISCIPLINA: LINGUA INGLESE

INSEGNANTE: PROF. DENISE GATTO

Obiettivi della disciplina in termini di competenze

Competenze da sviluppare		
Codice	Descrizione della competenza	Tipologia (*)
G033	Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).	R
G042	Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.	R
G043	Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.	R

(*) La lettera R indica se la disciplina è di riferimento per lo sviluppo della competenza, la lettera C se la disciplina è concorrente.

Moduli didattici realizzati

M01: Charlotte's choice. Mr and Mrs Clark and Percy.		Units 1B+1C.
Conoscenze	Abilità	
1) Present simple, all forms - State verbs/action verbs - Present continuous, all forms. Lessico relativo alla descrizione delle persone e del vestiario.	1) Sa parlare di azioni abituali e di azioni che avvengono in questo momento. Sa parlare della propria giornata. Scrive brevi testi per descrivere se stesso o un'altra persona.	

M02: Plans and dreams. I'll never forget you.		Units 3A + 6B.
Conoscenze	Abilità	

1) Going to - Will for future	1) Utilizza le strutture apprese per parlare e scrivere di eventi futuri e per programmare azioni future.
-------------------------------	---

M03: Right place, wrong person. The story behind a photo. Units 2A + 2B.	
Conoscenze	Abilità
1) Past simple, verbi regolari e irregolari. Past continuous. Lessico sulle attività svolte in vacanza.	1) Sa raccontare in forma scritta e orale avvenimenti passati e riconosce la differenza tra i due tempi del passato in inglese. Sa collocare gli avvenimenti nel tempo. Sa parlare delle attività svolte in vacanza.

M04: No time for anything. Superlative cities. Units 5A+5B.	
Conoscenze	Abilità
1) Aggettivi comparativi e superlativi. Lessico riguardante la descrizione di città e campagna.	1) Sa descrivere persone e cose utilizzando le forme comparative e superlative degli aggettivi. Sa parlare e scrivere del luogo dove vive.

M05: Learn a language in a month! I don't know what to do! Units 7C+8A.	
Conoscenze	Abilità
1) Have to/don't have to/must/mustn't/should	1) Utilizza le strutture apprese per parlare degli obblighi e per dare consigli sia in forma scritta che orale.

M06: Elementi di cultura inglese.	
Conoscenze	Abilità
1) Ciascun allievo ha scelto argomenti attinenti alla cultura inglese da esporre oralmente alla classe.	1) Sa riferire informazioni riguardanti i paesi di cui studia la lingua.

M07: Mr Indecisive Unit 10C	
Conoscenze	Abilità
1) Uso del modale might.	1) Sa esprimere possibilità e dubbi.

M08: I don't know what to do!	
Conoscenze	Abilità

1) Uso del modale should.	1) Sa dare consigli.
---------------------------	----------------------

M09: Fears and phobias. Unit 9B.	
Conoscenze	Abilità
1) Present perfect or past simple? For and since.	1) Utilizza le strutture apprese per parlare di azioni recenti e non ancora concluse; riconosce la differenza tra present perfect e past simple.

Mediazione didattica		
Metodologie	Strumenti	Verifiche
Lezione frontale Discussione guidata Peer tutoring	Computer o tablet Libri di testo Videolezioni Dispense fornite dal docente Lavagna interattiva multimediale	Prove scritte Verifiche formative orali

Libri di testo adottati
- English File Digital Gold - A2/B1 - Oxford University Press.

Trieste, 04/06/2020

Il docente:
